





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI

### Compiti del tirocinante

1. Il tirocinante è tenuto a concordare con il tutor assegnatogli il progetto individualizzato di tirocinio, a rispettare le norme previste dalla convenzione con l'ente ospitante, a predisporre la documentazione delle attività svolte, a redigere un elaborato conclusivo scritto e a compilare il questionario finale predisposto online dall'Università.
2. Il tirocinante si impegna a:
  - a. svolgere le attività indicate nel progetto formativo;
  - b. seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
  - c. rispettare gli obblighi di riservatezza e non rivelare, durante e dopo lo svolgimento del tirocinio, notizie o informazioni relative agli utenti, gli operatori e la struttura ospitante;
  - d. rispettare i regolamenti delle sedi di tirocinio e le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.
3. Al fine di assumere gli atteggiamenti appropriati alla professione, il tirocinante avrà il compito di approfondire la conoscenza del Codice Deontologico degli Psicologi, uniformando progressivamente il suo comportamento all'insieme delle Regole e dei principi che lo ispirano.
4. Al termine del periodo di tirocinio, il tirocinante dovrà riportare, nella sua relazione finale, le competenze professionali acquisite e previste dal progetto formativo individualizzato.

....., lì .....

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante .....

Firma del Supervisore Psicologo.....

Timbro dell'Ente/Azienda .....

### Attenzione

- *Il Progetto Formativo deve essere consegnato all'Ufficio Tirocini dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi in originale (no scansione – no fax) e debitamente firmato e timbrato nelle parti indicate, da tutti i soggetti interessati.*



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI

### AUTODICHIARAZIONE DEL TUTOR SUPERVISORE

(ai sensi del D.P.R. 445/2000)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiaro di essere iscritto all'Albo A dell'Ordine degli Psicologi di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ con numero \_\_\_\_\_, operante presso \_\_\_\_\_ con rapporto di lavoro \_\_\_\_\_ (dipendente/collaboratore/consulente) per un numero minimo di ore \_\_\_\_\_

Dichiaro inoltre:

- di seguire n° \_\_\_\_\_ tirocinanti
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano lo svolgimento dell'attività di tutor. Nel caso in cui il soggetto si trovi in una delle condizioni sopra elencate, sarà suo onere dichiararlo alla commissione paritetica che sarà chiamata ad esprimersi nel merito;
- di non essere attualmente sospeso/a dall'esercizio professionale e di non aver riportato alcun tipo di sanzione disciplinare da parte dell'ordine negli ultimi 5 anni;
- di essere in regola con le quote di iscrizione all'Ordine;
- di non svolgere/avallare, in qualunque modo e a qualsiasi titolo, attività volte a favorire/incentivare l'abuso della professione e/o l'usurpazione del titolo, né iniziative che operino in tal senso;
- di non concorrere a formare soggetti non psicologi (es: counselor) all'esercizio di attività che impieghino strumenti e tecniche finalizzate all'intervento sui processi mentali, cognitivi ed emotivi dell'interlocutore/trice, con l'utilizzo di schemi e teorie propri delle scienze psicologiche, tali da configurare la potenzialità di esercizio abusivo della professione di psicologo.

Possono svolgere la funzione di Supervisore gli iscritti alla sezione A dell'Albo degli Psicologi da almeno tre anni. Negli enti pubblici e privati la funzione di supervisore può essere svolta sia da personale dipendente dalla struttura sia da personale che operi presso la struttura in qualità di consulente o in convenzione per un congruo numero di ore settimanali (non inferiore a 20). A ciascun supervisore non possono essere assegnati più di 3 tirocinanti fino ad un massimo di 5 tirocinanti in totale

Io sottoscritto, sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci qui indicate, dichiaro che quanto sopra riportato corrisponde a verità e mi impegno a comunicare tempestivamente all'Ufficio Tirocini dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi qualunque variazione rispetto alla mia presenza in struttura.

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER I TUTOR SUPERVISORI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (qui di seguito *General Data Protection Regulation*, per brevità "**G.D.P.R.**") e delle disposizioni nazionali, di tempo in tempo, applicabili, l'Università degli Studi Guglielmo Marconi La informa che:

- a) L'Università degli Studi Guglielmo Marconi (Tel. 06.377251 - Fax 06.37725212 - e-mail: info@unimarconi.it), con sede legale in Roma, Via Plinio n. 44, in persona del Rettore, è titolare del trattamento dei dati personali che La riguardano (qui di seguito "**Titolare del Trattamento**") e che in virtù della Convenzione di tirocinio con l'Ente/Soggetto Ospitante \_\_\_\_\_ e la autocertificazione ex D.P.R. n. 445/2000 prodotta in qualità di Tutor



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI

Supervisore, Lei (qui di seguito “**Interessato**”) ha fornito.

- b) Il Responsabile della Protezione dei Dati è il Dott. Domenico Brasca (e-mail: dpo\_gdpr@unimarconi.it).
- c) Le categorie di dati appartenenti all'Interessato (di seguito congiuntamente “**Dati Personali**”) che verranno trattati dal Titolare del Trattamento sono:
- nome e cognome;
  - iscrizione in albi professionali;
  - lavoro (occupazione attuale);
  - e-mail e/o numero di telefono.
- d) I Dati Personali dell'Interessato sono raccolti, trattati e conservati dal Titolare del Trattamento per le seguenti finalità:
- 1) provvedere alla gestione del servizio di tutorato in favore degli studenti;
  - 2) garantire il corretto espletamento delle procedure di natura organizzativa ed amministrativa per gli adempimenti connessi alla piena attuazione del servizio di tutorato tra lo studente ed il Titolare del Trattamento;
  - 3) nei limiti in cui ciò sia strettamente necessario, anche dopo la cessazione del servizio di tutorato, per altre finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali del Titolare del Trattamento e compatibili con le finalità per le quali i dati sono stati inizialmente raccolti;
- e) I Dati Personali dell'Interessato sono raccolti e trattati dal Titolare del Trattamento in conformità alle disposizioni del G.D.P.R. e della normativa nazionale applicabile per l'esecuzione della Convenzione tra l'Ente/Soggetto Ospitante ed il Titolare del Trattamento nonché per l'esecuzione del servizio di tutorato in favore degli studenti in modo da garantirne un'adeguata sicurezza e riservatezza, anche per impedire l'accesso o l'utilizzo non autorizzato dei dati personali e delle attrezzature impiegate per il trattamento.
- f) I Dati Personali dell'Interessato potranno essere resi accessibili per le finalità di cui alla lettera d) a dipendenti e collaboratori del Titolare del Trattamento, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema.  
L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del Trattamento è conoscibile a mera richiesta presso l'Università degli Studi Guglielmo Marconi, Via Plinio n. 44 – 00193 Roma, o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: personale@unimarconi.it.
- g) I Dati Personali dell'Interessato così raccolti potranno essere comunicati dal Titolare del Trattamento ai seguenti soggetti (di seguito “**Destinatari**”):
- Pubbliche Amministrazioni, Enti locali ed Organi istituzionali allo scopo di eseguire obblighi di legge per esigenze relative all'esecuzione della Convenzione di tirocinio tra l'Ente/Soggetto Ospitante ed il Titolare del Trattamento nonché per l'esecuzione del servizio di tutorato in favore degli studenti e/o per esigenze di tipo istituzionale, amministrativo, operativo e gestionale connesse e/o strumentali alla piena attuazione della presente Convenzione;
  - Amministrazione Finanziaria, Autorità Giudiziaria nonché tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione dei dati dell'Interessato sia obbligatoria per legge, regolamento e/o normativa comunitaria;
  - organismi sindacali o patronali;
  - istituti di assicurazione per la definizione di eventuali pratiche di risarcimento danni;
  - persone fisiche o giuridiche che, anche in forza di contratto con il Titolare del Trattamento, forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle del Titolare del Trattamento.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI

- h) I Dati Personali dell'Interessato potranno, altresì, essere trasferiti dal Titolare del Trattamento verso Paesi terzi ove quest'ultimo ha o avrà le proprie sedi. Il trasferimento non necessita di autorizzazioni specifiche nel caso in cui tale Paese terzo garantisca un livello di protezione adeguato in quanto avviene in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea ai sensi dell'art. 45 del G.D.P.R..  
 In mancanza di una decisione ai sensi dell'art. 45 del G.D.P.R., il Titolare del Trattamento potrà trasferire i Dati Personali dell'Interessato verso un Paese terzo solo se sussistono le garanzie e le condizioni di cui all'art. 49 del G.D.P.R..  
 La gestione e la conservazione dei Dati Personali dell'Interessato avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare del Trattamento e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del Trattamento. Attualmente i server sono situati in Italia ed Olanda. Resta in ogni caso inteso che il Titolare del Trattamento, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server anche in Paesi extra-UE, assicurando in tal caso, sin d'ora, che tale trasferimento avvenga in conformità alle disposizioni di legge applicabili e/o stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.
- i) I Dati Personali dell'Interessato così raccolti saranno conservati dal Titolare del Trattamento per il tempo strettamente necessario per adempiere alle finalità descritte alla lettera d), nonché al fine di esercitare o difendere in giudizio i propri diritti. Decorso tale termine di conservazione, i Dati Personali dell'Interessato saranno distrutti o resi anonimi. I Dati Personali dell'Interessato conservati dal Titolare del Trattamento per fini statistici, in conformità all'art. 89, par. 1, del G.D.P.R. saranno oggetto di pseudonimizzazione, purché la finalità statistica possa essere conseguita in tal modo.
- j) L'Interessato ha diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai propri Dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano, di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.
- k) L'Interessato ha il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento senza pregiudizio alla liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
- l) L'Interessato ha il diritto di proporre reclamo alla seguente Autorità di Controllo: Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it>).
- m) La comunicazione dei Dati Personali da parte dell'Interessato al Titolare del Trattamento per le finalità di cui alla lettera d) costituisce un requisito necessario per l'espletamento del servizio di tutorato in favore dello studente, senza la quale non è possibile procedere alla sua erogazione.
- n) Ai sensi dell'art. 21 del G.D.P.R. il Titolare del Trattamento informa, altresì, l'Interessato che è suo diritto opporsi in qualsiasi momento:
- per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei Dati Personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni;
  - al trattamento dei Dati Personali che lo riguardano effettuato per finalità di marketing, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto;
  - per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei Dati Personali che lo riguardano per fini statistici.
- o) Ai sensi dell'art. 34 del G.D.P.R. l'Interessato ha il diritto di essere informato, senza giustificato ritardo, dal Titolare del Trattamento nel caso in cui si verifichi una violazione dei propri Dati Personali e tale violazione sia suscettibile di presentare un rischio elevato ai propri diritti e libertà, salvo che sussista una delle condizioni previste al comma 3 dell'art. 34 citato.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI

- p)** I diritti sopra esposti potranno essere esercitati dall'Interessato scrivendo a mezzo posta a: Università degli Studi Guglielmo Marconi, Via Plinio n. 44 – 00193 Roma, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: [dpo\\_gdpr@unimarconi.it](mailto:dpo_gdpr@unimarconi.it).

L'Interessato, preso atto e letto quanto sopra, dichiara di essere stato informato circa tutti gli aspetti relativi alla raccolta, trattamento e conservazione dei propri Dati Personali nonché circa i propri diritti ai sensi e per gli effetti del G.D.P.R. e della normativa nazionale applicabile.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Il Tutor Supervisore - L'Interessato

\_\_\_\_\_